*Образец на заявление*

**ДО**

**ОБЛАСТНИЯ УПРАВИТЕЛ**

**НА ОБЛАСТ С АДМИНИСТРАТИВЕН ЦЕНТЪР**

**ГР. ПЛЕВЕН**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

ОТ

АДРЕС за кореспонденция:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………......…………………………………………………………………………………………………..

(*област, община, населено място, ж.к.,/ ул.,/пл., бл., ап., №)*

телефон:………………………………., електронна поща:………………………………………….

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ,**

Моля да разрешите използването на ВЪТРЕШЕН ПОКРИТ ДВОР на административна сграда с адрес: пл. „Възраждане“ №1, гр. Плевен за провеждане на...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….

*(посочва се мероприятието, за което ще се използва)*

на……………………………, за времето: от…..………………….часа до…………………….часа.

***Декларирам, че:***

1. ***ВЪТРЕШНИЯ ПОКРИТ ДВОР ще се използва за посочената от мен цел, както и че мероприятието ще приключи и обекта ще бъде освободен най-късно до 15 (петнадесет) минути след посочения краен срок за ползването му.***
2. ***Ще се предприемат незабавно необходимите действия за спешно отстраняване на щети върху помещението на ВЪТРЕШЕН ПОКРИТ ДВОР , в следствие на виновни или безвиновни действия от заявителя за ползването му, и/или трети лица, които е допуснал в помещението, като уведоми незабавно Областна администрация - Плевен за това;***
3. ***Ще се спазва безопасността и опазването на ВЪТРЕШЕН ПОКРИТ ДВОР и прилежащите му коридори от пожар и наводнение;***
4. ***Ще се гарантира осигуряването и съблюдаването на санитарно-хигиенните изисквания в помещението на ВЪТРЕШЕН ПОКРИТ ДВОР и прилежащите му коридори;***
5. ***Ще се съблюдават здравословни и безопасни условия на труд на лицата, които заявителят е ангажирал да извършват дейностите, за които е подадено заявлението за ползване на ВЪТРЕШЕН ПОКРИТ ДВОР или по силата на обстоятелствата се намират в него;***
6. ***Ползвателят на ВЪТРЕШЕН ПОКРИТ ДВОР няма право да го преотстъпва за ползване от трети лица и за мероприятия и дейности извън посочените в заявлението;***

Подпис:…………………………

**ЦЕНИ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ВЪТРЕШЕН ПОКРИТ ДВОР:**

* За един час – 61,30 (шестдесет и един лева и тридесет ст.) лева с ДДС
* За един ден (8 часа) – 245,10 (двеста четиридесет и пет лева и десет ст.) лева с ДДС
* За сватбен ритуал 36,80 (тридесет и шест лева и осемдесет ст.) лева с ДДС

**ЗАПЛАЩАНЕ:**

Ползването на ВЪТРЕШЕН ПОКРИТ ДВОР се осъществява след предварително заплащане на дължимата сума по банкова сметка на Областен управител - Плевен, IBAN сметка: ВG29 UNCR 7527 3186 8707 01, ВIG код UNCR BGSF в Търговска банка „Уникредит Булбанк" АД, гр. Плевен и представяне на платежното нареждане, най-късно два дни преди заявената дата или чрез ПОС/ POS терминал, находящ се в Център за административно обслужване в сградата на Областна администрация, ет. 1 и предоставяне на платежен документ най-късно до 2 дни преди заявената дата.

Дата:…………………… Подпис:……………….